**I.**

**DŮLEŽITÉ POJMY (DEFINICE)**

**a) POŘADATEL**

Pořadatelem vzdělávacích akcí je:

**Plaváníčko chobotnička z.s**.
**IČ:** 07454848

**DIČ:** spolek není plátcem DPH

***se sídlem:*** Nádražní 972/95, 691 41, Břeclav

***zapsaná dne:*** 20.9.2018 ve Spolkovém rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 25293.
***Adresa pro doručování:*** náměstí T. G. Masaryka 11/9, 690 02 Břeclav

***Kontaktní telefon:*** +420 731 597 530

***Adresa pro doručování elektronické pošty:*** plavanickochobotnicka@gmail.com

 a

**Chobotnička s.r.o**.

**IČ:** 11946725

**DIČ:** není plátcem DPH

**Se sídlem :** Nádražní 972/95, Břeclav, 691 41

**Kontaktní telefon**: 731 597 530

**Adresa pro doručování elektronické pošty:** Plavanickochobotnicka@gmail.com

 a

**Ludmila Malenovská**

**IČ:** 14115794

**DIČ:** není plátcem DPH

**Se sídlem :** Slunečná 8, Hodonín, 695 01

**Kontaktní telefon:** 775 182 030

**Adresa pro doručování elektronické pošty:** plavanickohodonin@gmail.com

**Provozovna:** Štefániková 27, Hodonín, 695 01

 **a**

**Lucie Filipovičová**

**IČ:** 02540878

**DIČ:** není plátcem DPH

**Se sídlem :** Nádražní 972/95, Břeclav, 691 41

**Kontaktní telefon**: 731 597 530

**Adresa pro doručování elektronické pošty:** Plavanickochobotnicka@gmail.com

**Provozovna:** nám. T. G. Masaryka 11/9, 690 02 Břeclav

 a

**Roman Filipovič**

**IČ:** 07200111

**DIČ:** není plátcem DPH

**Se sídlem :** Nádražní 972/95, Břeclav, 691 41

**Kontaktní telefon**: 731 597 530

**Adresa pro doručování elektronické pošty:** Plavanickochobotnicka@gmail.com

**b)Objednavatelem**

je ten, kdo objednává prostřednictvím mailové objednávky u Pořadatele, některý z kurzů, nebo ostatních z akcí.

Objednavatelem může být jak soukromá osoba, tak podnikatel (podnikající fyzická osoba často také uváděná jako OSVČ a nebo právnická osoba, např. s.r.o. nebo akciová společnost).

**c) KLIENT**Klientem je každý účastník kurzu nebo jiné akce, který si objednal a zaplatil některý z nabízených plaveckých kurzů, nebo jiných akcí pořádaných Pořadatelem.

Klientem může být jak soukromá osoba, tak podnikatel (podnikající fyzická osoba často také uváděná jako OSVČ a nebo právnická osoba, např. s.r.o. nebo akciová společnost).

**d) VZDĚLÁVACÍ AKCE**

Kurzy se rozumí jakýkoliv kurz(plavecký nebo jiný), workshop, školení, přednáška, seminář nebo jiný vzdělávací projekt, pořádaný Pořadatelem.

Pořadatelposkytuje služby v oblasti pohybových aktivit a vzdělávacích akcí, přičemž tyto podmínky upravují smluvní vztah mezi Pořadatelem a Klientem a jsou pro zúčastněné strany závazné. Cílem Pořadatele je poskytnout Klientům co nejkvalitnější služby v oblasti pohybových aktivit a vzdělávání,a to pořádáním kurzů, workshopů, školení, seminářů a dalších vzdělávacích akcí.

**II.**

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále “obchodní podmínky” nebo “VOP”) platí pro nákup účasti (rezervace místa) na kurzech a vzdělávacích akcích, pořádaných Pořadatelem.
2. Podmínky blíže vymezují a upřesňují práva a povinnosti Pořadatele. Je-li smluvní stranou spotřebitel (jiná osoba, než podnikatel, který činí objednávku v rámci své podnikatelské činnosti), řídí se vztahy neupravené obchodními podmínkami také občanským zákoníkem (č. 89/2012 Sb.) a zákonem o ochraně spotřebitele (č. 634/1992 Sb.).
3. Souhlas s obchodními podmínkami je nedílnou součástí provedeného nákupu účasti na kurzech a vzdělávací akcích a je potvrzen přijetím zálohové faktury.
4. **Předmětem nákupu je účast na kurzu anebo vzdělávací akci, pořádané Pořadatelem.** Nákupem Klient přijímá, že jakékoliv použití informací z předmětu koupě a úspěchy či neúspěchy z toho plynoucí, jsou pouze v rukou Klienta a Pořadatel za ně nenese žádnou odpovědnost. V předmětu koupě může Klient najít informace o produktech nebo službách třetích osob. Tyto informace jsou pouze doporučením a vyjádřením názoru k této tematice a Pořadatel akce za ně nenese žádnou zodpovědnost.

**III.**

**PŘEDMĚT SMLUVNÍHO VZTAHU, OBJEDNÁVKA KURZU A VZDĚLÁVACÍ AKCE A VZNIK SMLUVNÍHO VZTAHU**

1. **Předmětem smlouvy je prodej kurzů,workshopů, seminářů, setkání, školení a ostatních vzdělávacích akci.** Jejich specifikace a jednotlivé varianty, včetně jejich obsahu, jsou uvedeny na webových stránkách www.plavanicko-chobotnicka.cz
2. **Označení produktu, popis jeho hlavních vlastností a cena jsou uvedené na vybraném webovém rozhraní Pořadatele u jednotlivých akcí. Cena je vždy uvedena i na objednávce, jejíž součástí je zálohová faktura. Nabídka zůstává v platnosti po dobu, kdy je zobrazována na webovém rozhraní.**
3. Smluvní vztah mezi Pořadatelem a Klientem vzniká na základě odeslání objednávky e-mailem či jinou elektronickou formou.
4. Na základě objednávky účasti na konkrétní vzdělávací akci je Objednavateli zaslaná zálohová faktura.
5. Po jejím uhrazení je Objednavateli potvrzeno místo na vzdělávací akci a zaslána zúčtovací faktura.
6. Před začátkem kurzu, nebo vzdělávací akce obdrží Klient podrobnější pokyny k objednanému kurzu, nebo vzdělávací akci. Všechny tyto kroky jsou prováděny výhradně prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu, kterou uvedl Objednavatel při objednávce vzdělávací akce.
7. Objednávku vzdělávací akce je možné učinit nejpozději 2 dny před konáním konkrétní vzdělávací akce.
8. Pozdější přihlášku je možné akceptovat pouze po předchozí telefonické, mailové nebo osobní domluvě.
9. Zařazení mezi účastníky kurzu, nebo vzdělávací akce až do vyčerpání celé kapacity se řídí pořadím došlých objednávek.

**IV.**

**ÚHRADA POPLATKŮ ZA KURZY A VZDĚLÁVACÍ AKCE**

1. **Poplatek za kurzy a vzdělávací akci je možné hradit převodem nebo vkladem na účet Pořadatele**. Platby v hotovosti jsou akceptovány jen výjimečně a po předchozí dohodě s Pořadatelem. Poplatek za kurz, nebo vzdělávací akci je hrazen na základě obdržení zálohové faktury. Po jejím uhrazení obdrží Klient zúčtovací fakturu.
2. Číslo účtu Pořadatele kurzů, nebovzdělávacích akcí je uvedeno na zálohové i zúčtovací faktuře, variabilní symbol platby je číslo faktury.
3. Dostane-li se Klient při plnění závazků z objednávky do prodlení, může po něm Pořadatel požadovat úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den z prodlení.

## V. PODMÍNKY ORGANIZACE AKCÍ A ZMĚNY ZE STRANY POŘADATELE

1. Pořadatel si vyhrazuje právo na změnu v kurzech, nebo vzdělávacích akcích (změna osnovy nebo harmonogramu kurzu, změna místa konání, změna učebního materiálu, lektora atd.).
2. Klienti budou o všech změnách včas informováni ústně nebo prostřednictvím e-mailu, pokud k tomu dali souhlas ve smyslu ust. § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „Zákon o ochraně osobních údajů“).
3. V případě změny místa výuky bude tato změna Klientům oznámena včas před zahájením výuky ústně nebo prostřednictvím e-mailu, pokud k tomu dali souhlas ve smyslu ust. § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „Zákon o ochraně osobních údajů“).
4. Pokud nemůže být, z vážných důvodů, přítomen lektor, zajistí Pořadatel v nejbližším možném termínu odpovídající náhradu.

## VI.

## ZRUŠENÍ KURZU A VZDĚLÁVACÍ AKCE A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY ZE STRANY POŘADATELE

1. Pořadatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu, pokud zjistí, že druhá strana porušila smlouvu podstatným způsobem.
2. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení této smlouvy považuje: **prodlení účastníka s úhradou poplatku za vzdělávací akci více jak 3 dny po době splatnosti**.
3. Pořadatel může z důvodu naplnění kapacit kurzu, nebo vzdělávací akce od smlouvy odstoupit v následujících případech:
a) jestliže přihlášený Klient neuhradil ve stanovené lhůtě poplatek za kurz, nebo vzdělávací akci, může být nahrazen jiným účastníkem,
b) jestliže byla kapacita kurzu, nebo vzdělávací akce naplněna ještě před připsáním platby Klienta na účet Pořadatele a už není možné z kapacitních důvodů počet Klientů zvýšit. Přednost mají dříve platící Klienti. Dnem úhrady se rozumí připsání platby na účet Pořadatele.
4. Pořadatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy uzavřené s Klientem a zrušit bez náhrady účasti Klienta na kurzu, nebo vzdělávací akci a to v případě, že svým chováním ohrozí majetek nebo zdraví ostatních účastníků kurzu nebo zaměstnanců Pořadatele kurzu a lektorů, nebo bude závažným způsobem narušovat průběh kurzu, nebo vzdělávací akce.
5. **Pořadatel si vyhrazuje právo nepořádat kurz, nebo vzdělávací akci v případě nedosažení minimálního počtu účastníků, který je uveden v oznámení o konání kurzu, nebo vzdělacíakce a nabídnout přihlášeným účastníkům možnost absolvovat objednanou kurz, nebo vzdělávací akci v náhradním termínu, anebo vrátit uhrazené kurzovné.**
6. Pořadatel je oprávněn zrušit kurz, nebo vzdělávací akci bez náhrady, jestliže se ani jeden z Klientů nedostaví do 20 minut od oficiálního začátku kurzu, nebo vzdělávací akce.
7. Pořadatel si vyhrazuje právo zrušit nebo dočasně přerušit kurz, nebo vzdělávací akci z důvodu zásahu vyšší moci jako např. výpadek proudu, částečná nebo generální stávka a nepředpokladatelné události, které nejsou v jeho moci. V takovém případě nemá Klient nárok na vrácení poplatku za kurz, nebo vzdělávací akci.

## VII.UZAVŘENÍ PROVOZOVNY NEBO OMEZENÍ JEJÍHO PROVOZU

V případě uzavření provozovny či omezení provozu z důvodu nařízení vlády nebo jiných státních orgánů bude postupováno následovně:

1. Kurzy plavání – v případě uzavření bazénu zvýše uvedeného důvodu, bude zaplacený kurz přerušen a zbývající hodiny budou odučeny po znovuotevření bazénu. Veškeré informace obdrží Klient prostřednictví e-mailu.
2. Vzdělávací akce, semináře, workshopy, přednášky a ostatní jednorázové akce – za zaplacenou akci obdrží Klient **voucher** na celou, jím zaplacenou částku. Tento voucher bude mít **platnost 1 rok ode dne vystavení** a bude jej možno použít na zaplacení jakékoliv **jednorázové vzdělávací akce**, pořádané Pořadatelem.
3. Veškeré konzultace a pohybové kurzy– po dobu uzavření provozovny nebo po dobu omezení jejího provozu budou veškeré konzultace (pohybové, logopedické či jiné)a výuka **probíhat online**, a to ve stejný den a stejný čas jako „živé“ hodiny či konzultace. Veškeré informace a organizační záležitosti budou s Klientem dohodnuty e-mailem.

## VIII. STORNO PODMÍNKY

1. V případě zrušení kurzu, nebo vzdělávací akce ze strany Pořadatele (kromě důvodů uvedených v článku VII. těchto VOP), budeKlientovi**vrácen poplatek za kurz, nebo vzdělávací akci v plné výši**. Částka bude, na základě písemného požadavku Klienta, převedena na jeho účet.
2. V případě zrušení účasti ze strany Klienta platí následující storno podmínky:
**a) Pokud Klient zruší účast více než 14 dní před konáním kurzu, nebo vzdělávací akce, bude mu** částka vrácena v plné výši.
**b) Pokud Klient zruší účast 14 a méně dní před konáním kurzu, nebovzdělávací akce,**je klient povinen uhradit **storno poplatek ve výši 100 %** ceny kurzu, nebo vzdělávací akce, na kterou se přihlásil. V tomto případě je Klient oprávněn přenechat své místo náhradníkovi. Nalezení vhodného náhradníka je zcela a výhradně v kompetenci Klienta a rovněž i finanční kompenzace za přenechané místo v kurzu je soukromou záležitostí mezi Klientem a náhradníkem. Pořadatel není povinen tyto záležitosti jakkoliv řešit nebo do nich zasahovat.
Klient je povinen sdělit Pořadateli jméno a kontaktní údaje náhradníka nejpozději 24 hodin před začátkem kurzu, nebo vzdělávací akce. Pokud tak neučiní, nebude náhradníkovi umožněno se kurzu, nebo vzdělávací akce zúčastnit.
3. Za neúčast Klienta navzdělávací akci **neposkytuje Pořadatel žádnou finanční, ani jinou kompenzaci.**
4. Za neúčast Klienta na některé z lekcí v kurzu plavání neposkytuje Pořadatel žádnou finanční kompenzaci. Klient má možnost nahradit si tuto zmeškanou lekci následujícím způsobem.
Omlouvání lekcí je zajištěno přes online náhradový systém fitness-rezervace.cz.

Do Systému je Klient zaregistrován Pořadatelem před začátkem zaplaceného kurzu. Odkaz rezervačního systému je: [https://plavanick o-chobotnicka.inrs.cz/rs/](https://plavanicko-chobotnicka.inrs.cz/rs/).

Následně Pořadatel zapíše klienta na jeho jednotlivé lekce týden před začátkem kurzu.
**Nemůžete-li přijít, svou lekci si v systému Klient odhlásí nejpozději 8 hodin před začátkem jeho lekce. Email, telefonický hovor a ani SMS nelze považovat za omluvu lekce.**

Lekci Klient zruší tak, že ji v rozvrhu rozkliknete a červené tlačítko ZRUŠIT.

Pokud budemít Klient zájem nahlásit náhradní lekci, vyberete si den, kdy má zájem na lekci přijít a vybere skupinku podle pokročilosti, opět otevře kliknutím ni a zelené tlačítko REZERVOVAT.

Každou řádně omluvenou lekci si může Klient nahradit v právě probíhajícím kurzu. Lekce lze nahrazovat i předem (např. poslední lekci si může nahradit už v prvním týdnu atp. ).

Neomluvená či pozdě omluvená lekce i náhrada Klientovi propadá bez nároku na jakoukoliv kompenzaci.

Tyto náhradní termíny si musí Klient vybrat v rámci právě probíhajícího kurzu. V případě nevyčerpání tyto lekce propadají bez nároku na jakoukoliv kompenzaci.

Více zde: [https://plavanicko-chobotnicka.webnode.cz/absence-a-nahradni-lekce/](https://plavanicko-chobotnicka.webnode.cz/absence-a-nahradni-lekce/?utm_source=copy&utm_medium=paste&utm_campaign=copypaste&utm_content=https%3A%2F%2Fplavanicko-chobotnicka.webnode.cz%2Fabsence-a-nahradni-lekce%2F)

1. Klient je povinen oznámit Pořadateli storno své účasti na vzdělávací akci **pouze písemnou formou,** a to na e-mail plavanickochobotnicka@gmail.com. Na storna oznámená jinou formou nebude brán zřetel.

## IX.

**VÝUKOVÉ MATERIÁLY**

1. Klient **výslovně bere na vědomí**, že jakékoliv materiály poskytnuté ze strany Pořadatele jsou předmětem práv duševního vlastnictví.
2. Za tímto účelem se Klient výslovně zavazuje zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by, bez předcházejícího souhlasu Pořadatele, zasahoval do těchto práv, a to především vyhotovením rozmnožením (kopií) materiálu, a to ani pro svou osobní potřebu, tzn., **že bude užívat výlučně originály.**
3. Klient se dále zavazuje, že neposkytne tyto materiály, ani jejich kopie třetí osobě.

**X.**

**POVINNOSTI KLIENTA**

1. Klient je povinen chovat se k ostatním účastníkům kurzů a vzdělávacích akcí i všem ostatním osobám podle uznávaných etických norem s úctou a jako rovný k rovnému bez ohledu na rozdíly věku, vzdělání atd.
2. Klient je povinen dodržovat zásady slušného chování a svým chováním nenarušovat průběh kurzu, nebo vzdělávací akce a nevyrušovat ostatní účastníky.
3. Klient je povinen být ohleduplný k ostatním účastníkům kurzu, nebo vzdělávací akce a v případě podezření, že přišel do styku s někým u koho je předpoklad, že by mohl být pozitivní na covid-19 nebo jinou infekční chorobu, včetně virových a kapénkových nemocí, nebude se on ani jeho dítě kurzu účastnit. To platí i v případě, že se on nebo jeho dítě nebude cítit dobře, nebo bude on či jeho dítě nachlazen (rýma, kašel, teplota i zvýšená).
4. V případě nerespektování bodu 1., 2. a 3. tohoto článku Klientem může Pořadatel odstoupit od smlouvy a vyzvat Klienta k tomu, aby kurz, nebo vzdělávací akci neprodleně opustil. V tomto případě nemá Klient nárok na vrácení uhrazeného poplatku za kurz, nebo vzdělávací akci.
5. Pořadatel neručí za předměty a věci, které si Klient přinese na kurz, nebo vzdělávací akci (ošacení, tablety, mobilní telefony apod.).
6. Pořadatel si vyhrazuje právo při nedodržení Všeobecných obchodních podmínek Klienta vyloučit z kurzu, nebo vzdělávací akce, bez nároku na finanční náhradu.
7. Pořadatelsi vyhrazuje právo vyloučit Klienta z kurzu, nebo vzdělávací akce bez nároku na finanční náhradu za nevhodné chování. Za nevhodné chování se považuje jakékoliv narušování průběhu výuky a vyrušování ostatních účastníků kurzu, nebo vzdělávací akce.
8. **Pořadatel kurzu, nebo vzdělávací akce neodpovídá za nedosažení výsledku deklarovaného u jednotlivých produktů.** Dosažení výsledku závisí na řadě faktorů, které nejsou zcela pod kontrolou poskytovatele (např. ochota se učit, časové možnosti, příp. i různé intelektové a fyzické schopnosti či dovednosti Klienta, neuposlechnutí rad a pokynů lektora apod.).
9. Klient je povinen dodržovat Provozní řád plaveckého bazénu, který je k dispozici v budově plaveckého bazénu.

**XII.
SOUHLAS S OBCHODNÍMI PODMÍNKAMI**

1. Souhlas s obchodními podmínkami nabývá platnosti v okamžiku, kdy se Klient přihlásí na některý z kurz, nebo vzdělávací akci způsobem, který je popsán v článku II.
2. Při dalším přihlášení se do kurzu platí podmínky už jednou podepsané, pokud se mezitím nezměnily.

**XIII.**

**VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, ŘEŠENÍ SPOTŘEBITELSKÝCH SPORŮ**

1. Máte-li k uzavřené smlouvě, jejímu plnění či naší činnosti nějakou stížnost, kontaktujte nás prosím na adrese uvedené v čl. I. VOP nebo na elektronické adrese plavanihustopece@gmail.com.
2. Společnost je zapsána ve Spolkovém rejstříku a podniká na základě živnostenského oprávnění, kontrolním orgánem je příslušný Živnostenský úřad, dohled nad dodržováním předpisů o ochraně spotřebitelů provádí Česká obchodní inspekce. Dodržování předpisů o ochraně osobních údajů dozoruje Úřad pro ochranu osobních údajů. I na tyto orgány se můžete obrátit se svými stížnostmi.
3. Pokud mezi námi jako Pořadatelem a Klientem dojde ke spotřebitelskému sporu, má Klient právo na jeho mimosoudní řešení. Subjektem mimosoudního řešení podle zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, je Česká obchodní inspekce. Veškeré podrobnosti k mimosoudnímu řešení jsou uvedeny na stránkách České obchodní inspekce [www.coi.cz](http://www.coi.cz/)
4. Dále uvádíme, že nezisková organizace Plaváníčko chobotničkaz.s. není vázána žádnými kodexy chování (§ 1826 odst. 1 písm. e) NOZ).

**XIV.**

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smluvní vztah je uzavírán na dobu určitou, do doby splnění povinností Pořadatele a Klienta ze smlouvy vyplývající.
2. Ochrana osobních údajů je řešena samostatným dokumentem, který je přílohou těchto VOP.
3. Vezměte prosím na vědomí, že nezisková organizace Pořadatel je oprávněna tyto VOP jednostranně měnit, pro kupujícího však vždy platí text VOP účinný v okamžiku objednání kurzu.
4. Tyto VOP jsou účinné od 1.9. 2020.